

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	III 404-581/2020
Датум	12.11.2020.

НАРУЏБЕНИЦА

ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/201, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

Назив услуга: Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон), чији је наручилац Градска управа Пирот.

Начин плаћања: Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року од 45 дана по испостављању фактуре након извршене услуге израде Акта о процени ризика.

Плаћање за ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду биће вршено на месечном нивоу у року од 45 дана по испостављању фактуре за извршену услугу за предходни месец. Услов за плаћање за извршену услугу је прихватање месечног извештаја од стране овлашћеног лица наручиоца.

Критеријум за доделу уговора: Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

Додатни услов:

1. Кадровски капацитет.

Услов

- да понуђач има, без обзира на облик радног ангажовања, најмање 1 (једно) лице које поседује Лиценцу за израду Акта о процени ризика и за обављање послова безбедности и здравља на раду, издату од стране надлежног министарства;

Доказ:

- фотокопија лиценце за израду Акта о процени ризика и за обављање послова безбедности и здравља на раду
- изјава извршиоца о лицу које ће бити именовано за израду Акта о процени ризика и за обављање послова безбедности и здравље на раду.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач дужан је да истовремено са потписивањем уговора наручиоцу преда следећу меницу:

1. **За извршење уговорне обавезе:** бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (копија регистрационе пријаве) и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, **за извршење уговорне обавезе.** Меница и менично писмо које је саставни део Наручбенице морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Предметна меница за извршење уговорне обавезе активираће се у случају да понуђач не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Рок за подношење понуда је **18.11.2020.** године године до **12:00** часова.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл rajko.karlicic@pirot.rs у року и то најкасније до **12:00** часова дана **18.11.2020.** године.

Наручбеницу одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке, докeze о испуњености додатних услова (фотокопија лиценце за израду Акта о процени ризика и за обављање послова безбедности и здравља на раду и Изјава извршиоца о лицу које ће бити именовано за израду Акта о процени ризика и за обављање послова безбедности и здравље на раду) и Модел уговора.

Попуњену Наручбеницу скенирати и послати путем мејла и доказе о испуњености додатног услова.

Понуде се достављају на обрасцу Наручбенице на мејл rajko.karlicic@pirot.rs.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ

Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон), чији је наручилац Градска управа Пирот.

1. Израда **Акта о процени ризика** подразумева израду документа у писменој форми за сва радна места у радној околини и утврђивање начина и мера за њихово отклањање. Акт о процени ризика је потребно изменити у случају појаве нове опасности и промене нивоа ризика у процесу рада, као и вршити његове измене, допуне и усаглашавање у случају промене прописа.

Акт о процени ризика је потребно урадити у складу са систематизацијом у органу Градске управе Пирот за 151 радно место.

	Опис позиције	Цена без ПДВ-а
1.	Израда акта о процени ризика на радним местима и у радној околини	
Укупно без ПДВ-а		

2. Ангажовање лица за безбедност и здравље на раду (обављање послова безбедности и здравља на раду преко стручног лица)

Ангажовано лица за безбедност и здравље на раду са лиценцом дужно је да обавља послове у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду, а нарочито:

- спроводи поступак процене ризика,
- врши контролу и даје савете послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, опасних материја и средстава и опреме за личну заштиту на раду,
- учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада,
- организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине,
- организује превентивне и периодичне прегледе и проверу опреме за рад,
- предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радном месту са повећаним ризиком,
- свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље код послодавца,

Наруџбеница,

набавка услуга: Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон)

- прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање,
- припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад,
- припрема упутства за безбедан рад и контролише њихову примену,
- забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог,
- сарађује и координира рад са службом медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду,
- води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца.

Лице за безбедност и здравље на раду је у обавези да врши израду и вођење комплетне документације из области БЗР:

- израда Правилника из безбедности и здравље на раду;
- израда упутстава за безбедан и здрав рад;
- израда програма обуке за безбедан и здрав рад ;
- као и да израђује све друге нормативне акте из ове области.
- Лице за безбедност и здравље на раду такође мора да спроводи и друге активности које обухватају :
- обуку запослених за безбедан и здрав рад (теоријска и практична, тестирања);
- организовање прегледа опреме и радне средине;
- праћење и спровођење свих нових прописа и норматива из области БЗР;
- предузимање свих активности и потребних мера пред надлежном инспекцијом рада која се односи на материју БЗР;
- пријава повреде на раду и израда извештаја о повредама;
- као и све друге акте прописане законом.

Тренутни број запослених у Градској управи Пирот је 158.

Дужност лица за безбедност и здравље на раду је да подноси месечне извештаје, а прихватање извештаја од стране овлашћеног лица одређеног од стране наручиоца, је услов за плаћање услуге.

.	Опис позиције	Месец	Цена без ПДВ-а
2.	Ангажовање лица за безбедност и здравље на раду (обављање послова безбедности и здравља на раду преко стручног лица)	Јануар 2020	
		Фебруар 2020	
		Март 2020	

	Април 2020	
	Мај 2020	
	Јун 2020	
	Јул 2020	
	Август 2020	
	Септембар 2020	
	Октобар 2020	
	Новембар 2020	
	Децембар 2020	
Укупно без ПДВ-а		

Збирна цена		
	Позиција	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Израда акта о процени ризика на радним местима и у радној околини (радна места у систематизацији).	
2.	Ангажовање лица за безбедност и здравље на раду (обављање послова безбедности и здравља на раду преко стручног лица)	
Укупно без ПДВ-а		
Износ ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

Наруџбеница,
набавка услуга: Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон)

**ИЗЈАВА ИЗВРШИОЦА О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ
АНГАЖОВАНО ЗА ИЗРАДУ АКТА О ПРОЦЕНИ РИЗИКА И О
ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ АНГАЖОВАНО ЗА ОБАВЉАЊЕ
ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни Извршилац бити именован за ИзрадУ Акта о процени ризика.

РБ	Име и презиме	Број лиценце одговорног лица	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног Извршиоца	Основ ангажовања 1 запослен код извођача 2 ангажован уговором
1.				

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

ПОТПИС

Напомене:

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује овлашћено лице носиоца посла.

Напомена: Последњу колону попунити тако што се за запослене уноси број 1, а за ангажовање уговором број 2.

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл.лист СФРЈ" бр. 16/65 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и тачака 1, 2. и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник:

Назив и дреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун(и): _____

Код банке (банака) _____

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

Корисник: Градска управа Пирот, Српских владара 82, 18300 Пирот, мат. број 07131674, ПИБ 100386203. тек. рачун 840-4640-79

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:

у складу са условима за учешће на набавци услуга наруџбеницом: Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон), чији је наручилац Градска управа Пирот, као обезбеђење **за извршење уговорне обавезе.**

Овлашћујемо Градску управу Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку набавке наруџбеницом, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од _____ (_____) динара са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из Наружбенице дође до промене лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника

_____.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: о издавању наруџбенице за набавку услуга: Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон), чији је наручилац Градска управа Пирот.

Укупна цена без ПДВ-а (Збир свих радова без ПДВ-а из Збирне рекапитулације)	
Износ ПДВ-а (уписати)	
Укупна цена са ПДВ-ом (Збир свих радова са ПДВ-ом из Збирне рекапитулације)	
Начин и услови плаћања:	Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року од 45 дана по испостављању фактуре након извршене услуге израде Акта о процени ризика. Плаћање за ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду биће вршено на месечном нивоу у року од 45 дана по испостављању фактуре за извршену услугу за предходни месец. Услов за плаћање за извршену услугу је прихватање месечног извештаја од стране овлашћеног лица наручиоца.
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда):	_____ дана од дана отварања понуда
Рок реализације:	Рок за израду Акта о процени ризика износи 45 календарских дана од дана закључења уговора. Рок за ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду износи 12 месеци.
Место реализације:	Град Пирот, Градска управа Пирот, ул. Српских владара 82, 18300 Пирот.
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

отпис

Наруџбеница,
набавка услуга: Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон)

Модел Уговора

о изради Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду

Уговорне стране:

1. Градска управа Пирот, Српских Владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Пирот Драган Станковић, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и

2. _____, место _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
МБ _____ кога заступа директор _____,

(заокружити и попунити)

а. који наступа самостално,

б. уз ангажовање подизвођача

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),

в. са учесницима у заједничкој понуди:

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);

с друге стране (у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка услуге – Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон), чији је наручилац Градска управа Пирот, по спроведеном поступку набавке услуге наруџбеницом.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

Члан 1

Овај Уговор додељен је Извршиоцу услуге, као најповољнијем понуђачу, по спроведеном поступку набавке услуге наруџбеницом – Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон), и у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019).

Члан 2

Извршилац се обавезује да изради Акт о процени ризика и да ангажује лице за обављање послова безбедности и здравља на раду у свему према

Наруџбеница,
набавка услуга: Израда Акта о процени ризика и ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др.-закон)

Спецификацији Наручиоца а у складу са правилима струке и са позитивним прописима који регулишу материју која је предмет Уговора.

Рок за израду Акта о процени ризика износи 45 календарских дана од дана закључења уговора.

Рок за ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду износи 12 месеци.

Члан 3

Наручилац се обавезује да пружену услугу плати по цени од _____ динара без ПДВ-а и плус _____ динара ПДВ, што заједно износи _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац се обавезује да услугу плати, на рачун Извршиоца услуге бр. _____ код _____ банке.

Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року од 45 дана по испостављању фактуре након извршене услуге израде Акта о процени ризика.

Плаћање за ангажовање лица за обављање послова безбедности и здравља на раду биће вршено на месечном нивоу у року од 45 дана по испостављању фактуре за извршену услугу за предходни месец. Услов за плаћање за извршену услугу је прихватање месечног извештаја од стране овлашћеног лица наручиоца.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4

Извођач се обавезује да истовремено са потписивањем Уговора преда Наручиоцу соло бланко меницу, са меничним овлашћењем, за извршење уговорне обавезе у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за извршење уговорне обавезе. Меница мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Члан 5

Наручилац, евентуалне, скривене трошкове неће признати накнадно, по потписивању овог Уговора.

Члан 6

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

Члан 7

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи који уређују област која је предмет овог Уговора.

Члан 8

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, уговара се надлежност је Привредног суда у Нишу.

Члан 9

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.